



# amxDMS Einkauf

## Externe Einkaufsbelege in Ihr DMS

amxDMS Einkauf  
Die einfache Erweiterung des Sage DMS

## amxDMS Einkauf

Die Grundlage, um externe Papierdokumente schnell und einfach im Sage DMS abzulegen.

amxDMS Einkauf ermöglicht es, externe, papiergebundene Einkaufsdokumente über einen Scann Prozess direkt in der Sage Office Line abzulegen.

Hier ist unser Basis Prozess für die Belegart Wareneingang. Beim Erfassen eines Wareneingangs (sowohl manuell als auf über eine MDE-Lösung) wird ein Barcode erstellt und auf einem Barcodedrucker ausgedruckt. Dieser Barcode wird dann auf den Originalbeleg geklebt.

Mit diesen Barcode versehen wird der Originalbeleg eingescannt (beliebig viele Seiten). Über diesen Barcode wird dann das gescannte Dokument automatisch dem bereits erfassten Wareneingangsbeleg innerhalb der Sage Office Line zugeordnet.

Auf dieser Basis können wir jede beliebige Dokumentenart mit einem Einkaufsbeleg innerhalb der Sage Office Line verbinden.



### Preise:

amxDMS Einkauf	990,00 €
Weitere Dokumentarten	290,00 €
Softwarepflege	1,55 %/ Monat



## Ihre Vorteile:

- Schnelle und einfache Umsetzung
- Immer den Originalbeleg verfügbar
- Um jeden weiteren externen Beleg erweiterbar

# amxDMS Einkauf



Die Wareneingänge werden in der Office Line erfasst. Über den Druckprozess wird ein Barcodeetikett erzeugt. Nachdem das Etikett auf das Original Dokument des Lieferanten geklebt wurde, kann der Beleg über den Scanner direkt in das Archiv eingelesen werden.

Das Scannen muss nicht direkt durchgeführt werden. Das System erkennt wo neue Dokumente anfangen.



## Voraussetzungen

- Sage DMS Professional/Enterprise
- d.capture batch
- Barcodedrucker
- Scanner



**amexus**<sup>®</sup>  
Informationstechnik

amexus Informationstechnik  
GmbH & Co. KG  
Von-Braun-Str. 34 • 48683 Ahaus  
Tel.: 02561/9303-0 • info@amexus.com

**Microsoft Partner**  
Gold Collaboration and Content  
Gold Midmarket Solution Provider

